Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art 31
(1) Au calitatea de utilizatori - beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti ai serviciului de salubrizare.
(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum si la informatiilc publice este garantat tuturor utilizatorilor.
Art.32
Utilizatorii au urmatoarele drepturi:
a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;
b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
c) sa sesizeze autoritatii administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubrizare si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
d) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate In legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;
e) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubrizare;
f) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatii administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect.
g) sa li se presteze serviciul de salubrizare in conditiile prezentului regulament- cadru, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
h) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
i) sa fie dotati de operator, in conditiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
j) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare si de utilizare a acestora.
Art.33
Utilizatorii au urmatoarele obligatii:
1) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;
2) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau sa achite taxa de salubrizare aprobata de autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara in cazul in care beneficiaza de prestarea activitatii fara contract;
3) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
4) sa execute operatiunea de colectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile administratiei publice locale. Fractia umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;
5) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitlitile pe care le desfasoara, in recipiente diferite inscriptionate corespunzator si punerea la dispozitia operatorului

serviciului de salubrizare in spatiile special amenajate de autoritatea administratiei publice locale sau în fata caselor în vederea colectării in zilele stabilite si comunicate;
6) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;
7) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programelc de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
8) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
9) sa incheie contracte pentru prestarea unei activitati a serviciului de salubrizare numai cu operatorul caruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit, in gestiune directa sau in gestiune delegata, activitatea respectiva;
10) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;
11) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deseurilor in recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
12) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu ;
13) sa asigure curatenia incintelor proprii , precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor ingriji de salubrizarea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;
14) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;
15) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in locuri publice;
16) sa depuna hartiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii in locurile amplasate de operator de-a lungul acestora precum si in alte asemenea locuri;
17) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului , gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
18) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;
19) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in piete, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.
20) Să nu abandoneze deșeuri pe domeniul public sau in alte locuri in afara de puncte de precolectare.

CAPITOLUL IV
DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMUL ACTIVITĂȚII PRESTATE

Art.34
(1) In cazul utilizatorilor care detin in proprietate gospodarii individuate, sunt obligați să încheie contracte individuale cu operatorul serviciului de salubritate pentru numarul total de persoane care au aceeasi adresa.
(2) În cazul agentilor economici si al instituțiilor publice, aceștia sunt obligați să încheie contracte individuale cu operatorul serviciului de salubritate.
Art.35

(1) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.
(2) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalatiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cantarire.
(3) Pentru deseurile din constructii provenite de la populatie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

CAPITOLUL V
INDICATORII DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art.36
(1) Consiliul local, stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubrizare si penalitatile aplicate operatorului in caz de nerealizare, dupa dezbaterea publica a acestora.
(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubrizare se precizeaza in caietul de sarcini, precum si in hotararea de dare in administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, dupa caz.
(3) Autoritatea administratiei publice locale este responsabila de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanta ce trebuie indeplinite de operator, astfel incat sa se asigure atingerea si realizarea tintelor/obiectivelor conform legislatiei în vigoare în domeniul gestionării deșeurilor.
(4) Autoritatea administratiei publice locale sau asociatia de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de salubrizare in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanță ai serviciului.

Art.37
(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localitatilor cu privire la:
a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru care autoritatea administratiei publice locale este responsabilă ;
c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementarilor specific din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

Art. 38
Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la următoarele activități:
a) Contractarea serviciului de salubrizare;
b) masurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate
c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

e) soluționarea în timp util (max.30 zile lucrătoare) a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ- teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g)prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare – informare, consultanță; atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art 39

In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubrizare trebuie sa asigure:
a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
c) gradul asigurarii cu recipiente de colectare a producatorilor de deseuri;
d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
e) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) inregistrarea reclamatiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

Art.40

In conformitate cu competentele si atributiile legale ce ii revin, autoritatea administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C. au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:
a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractile directe sau in contractele de delegare agestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare si stabilire a taxelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI
SANCTIUNI

Art.41

Sancţiunile contravenţionale principale sunt:
-avertismentul;
-amenda contravenţională.

Art.42.

Sancțiuni în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori şi cuantumul amenzilor aplicate:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenta sanctiunii	Cuantumul amenzii	
		Persoane fizice(lei)	Persoane juridice(lei)
A.Sanctiuni pentru operatorul serviciului de salubrizare			
1	Refuzul operatorului de a pune la dispoziţia		20.000-50.000

	autorităţii publice locale datele şi informaţiile solicitate sau furnizarea incorecta şi incompleta de date şi informaţiile necesare desfăşurării activităţii acesteia		
2	Prestarea serviciului de salubrizare în afara parametrilor tehnici cantitativi şi/sau calitativi adoptaţi prin contractul de delegare a gestiunii şi a prezentului Regulament		20.000-50.000
3	Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activităţilor de control		30.000-50.000
4	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în, contractele de delegare a gestiunii şi aprobate de autorităţiie administraţiei publice locale din Comuna Păunești		30.000-50.000
5	Prestarea de către operator a uneia dintre activităţile reglementate de prezentul regulament fără aprobarea autorităţilor administraţiei publice locale prin hotărârea de dare în administrare respectiv hotărârea, de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.		30.000-50.000
6	Încălcarea de către operator a prevederilor reglementărilor tehnice şi/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilităţi publice stabilite de autorităţile de reglementare competente, precum şi nerespectarea condiţiilor asociate licenţei		20.000-50.000
7	Refuzul operatorului de a pune la dispoziţia autorităţilor de reglementare competente datele şi/sau informaţiile solicitate ori furnizarea incorectă şi incompletă de date şi/sau informaţii necesare desfăşurării activităţii acestora		20.000-50.000
8	Refuzul operatorului de a se supune controlului şi de a permite verificările şi inspecţiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum şi obstrucţionarea acesteia în îndeplinirea atribuţiilor sale.		30.000-50.000
9	Nesolicitarea de către operator a acordării licenţei, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000
10	Prestarea serviciilor de utilităţi publice de operator cu licenţă a cărei valabilitate a expirat.		30.000-50.000
11	Prestarea serviciilor de utilităţi publice fără contract de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate		30.000-50.000
12	Nerespectarea de către operator a normelor privind protecţia igienei publice şi a sănătăţii		30.000-50.000

	populaţiei, a mediului de viaţă al populaţiei şi a mediului		
13	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante		10.000-20.000
14	Nerespectarea fluxului deşeurilor indicat de autoritatea locala /contractantă		50.000-100.000
15	În prestarea activității de colectare și transport al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă operatorul va asigura că deșeurile nu sunt amestecate cu alte fluxuri. Amestecarea deșeurilor reciclabile cu alte fluxuri de deșeuri în timpul colectării și/sau transportului se sancționeaza		20.000-40.000
16	Nedeținerea unor spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor, fără a crește riscuri pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului		20.000-40.000
17	Formarea de stocuri de deșeuri care urmează a fi valorificate precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației aduce operatorului sancțiuni.		20.000-40.000
B.Sanctiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubrizare			
1	Abandonarea sau depozitarea deşeurilor municipale pe spatiile verzi, căile de comunicaţie, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	1.000-2.000	20.000-40.000
2	Nerespectarea precolectării separate a deşeurilor a cel puţin următoarelor categorii: hârtie, metal ,plastic şi sticla	1.000-2.000	20.000-40.000
3	Depozitarea deşeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor şi nemenţinerea curăţeniei pe platforme.	1.000-2.000	20.000-40.000
4	Depunerea în recipientele de precolectare a deşeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejecții, cadavre de animale/păsări), deșeuri de construcții / demolări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc	1.000-2.000	20.000-40.000
5	Neasigurarea sau obstrucționarea /blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorului.	1.000-1.500	1.000-1.500
6	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabila a administrației publice locale se sancționează.	1.000-2.000	20.000-40.000

7	Utilizarea recipientelor pentru deşeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate se sancţionează.	1.000-2.000	20.000-40.000
8	Aruncarea deşeurilor de construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al localităţii se sancţionează.	1.000-2.000	20.000-40.000
9	Deteriorarea si/sau sustragerea recipientelor/părţi ale acestora, aflaţe în punctele de precolectare se sancţionează.	1.000-2.000-	20.000-40.000
10	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare de pe domeniul public de către utilizatorii non-casnici se sancţionează.		20.000-40.000
11	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deşeurile asimilabile a deşeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora) se sancţionează.		5.000-10.000
12	Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate se sancţionează.	1.000-1.500	1.000-1.500
13	Fapta de aprindere şi/sau ardere a deşeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deşeurilor vegetale rezultate de la operaţiunile de curăţare a spaţiilor verzi, arbuştilor, arborilor se sancţionează	1.500-3.000	1.500-3.000
14	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deşeurilor stradale de către operatorii economici, pentru colectarea deşeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare se sancţionează.		5.000-10.000
15	Neîncadrarea fiecărui tip de deşeu generat din propria activitate în lista deşeurilor prevăzută la Art.7 alin.1 din Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor reprezintă contravenţie		20.000-40.000
16	Neefectuarea de către producători sau deţinători de deşeuri persoane juridice a unei caracterizări a deşeurilor periculoase generate din propria activitate şi a deşeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziţiei în scopul determinării modului de tratare şi eliminare.		20.000-40.000
17	Nevalorificarea deşeurilor de către producători sau deţinători de deşeuri reprezintă contravenţie şi se sancţionează.	1.000-2.000	20.000-40.000
18	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizaţii de construire şi/sau desfiinţări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de	1.000-2.000	20.000-40.000

	construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, au obligaţia să gestioneze deşeurile din construcţii şi desfiinţări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6 din Legea 211 din 2011 privind regimul deşeurilor, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare, inclusiv operaţiuni de rambleiere care utilizează deşeuri pentru a înlocui alte de minimum 70% din masa cantităţilor de deşeuri nepericuloase provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări, cu excepţia materialelor geologice public definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE." Nerespectarea acestei obligaţii se sancţionează.		
19	Producătorii şi deţinătorii de deşeuri periculoase, inclusiv comercianţii şi brokerii care pot intra fizic în posesia deşeurilor au obligaţia să nu amestece diferitele categorii de deşeuri periculoase cu alte categorii de deşeuri periculoase sau cu alte deşeuri, sau substanţe . Nerespectarea acestei obligaţii se sancţionează.	1.000-2.000	20.000-40.000
20	Neîndeplinirea de către persoanele fizice autorizate şi persoanele juridice (operatorii economici care colectează şi care fac obiectul derogărilor de la cerinţele de autorizare- conf. Art 34 Legea 211 din2011 privind regimul deşeurilor) a obligaţiei de informare, până la data de31 decembrie a fiecărui an, a autoritatii publice teritoriale pentru protecţia mediului asupra activităţii desfăşurate se sancţionează.		20.000-40.000
21	Neasigurarea de către beneficiarii serviciului de salubrizare a precolectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripţionate şi amplasate în spaţii special amenajate, a deşeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităţilor lucrative pe care le desfăşoară	100-300	100-300
22	Neluarea măsurilor pentru depozitarea cadavrelor de animale în ferme sau exploataţii, până la ridicarea de către unitatea de ecarisare, în condiţii care să prevină îmbolnăvirea animalelor, a oamenilor sau poluarea mediului;	100-200	100-200
23	Utilizarea fără contract de prestare a serviciilor de salubrizare		500-1.000
24	Neasigurarea colectării separate pentru cel puţin deşeurile de hârtie,metal, plastic şi sticlă din		5.000-15.000

	deşeurile municipale		
25	Persoanele fizice autorizate şi persoanele juridice (operatorii economici care colectează şi transportă deşeuri în sistem profesional, comercianţii sau brokerii, operatorii economici care fac obiectul derogărilor de la cerinţele de autorizare potrivit prevederilor art. 34) sunt obligate să informeze, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, autoritatea publică teritorială pentru protecţia mediului asupra activităţii desfăşurate. Nerespectarea acestei obligaţii atrage dupa sine sancţiuni.		20.000-40.000
C.Sanctiuni pentru autoritatea publica locala a Comunei Păunești			
1	Neatingerea până la data de 31 decembrie 2020, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare şi reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puţin pentru deşeurile de hârtie, metal, plastic şi sticlă provenind din deşeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deşeuri sunt similare deşeurilor care provin din gospodarii.		5.000-15.000
2	Neimplementarea începând cu data de 1 ianuarie2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019 cu respectarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 21/1992 privind protecţia consumatorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, instrumentul economic„plăteşte pentru cât arunci", bazat pe cel puţin unul dintre următoarele elemente: (i) volum; (ii) frecvenţă de colectare; (iii) greutate; (iv) saci de colectare personalizaţi;		5.000-15.000
3	Neaprobarea începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubrizare de tarife distincte pentru gestionarea deşeurilor prevăzute la lit. a) - reciclabile, respectiv pentru gestionarea deşeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), şi sancţiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deşeuri;		5.000-15.000
4	Neincluderea începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30.06.2019 în tarifele distiincte pentru gestionarea deşeurilor prevăzute la lit. a)- hârtie, metal,		5.000-15.000

	plastic şi sticlă din deşeurile municipale contribuţia pentru economia circulară prevăzută în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr196/2005 privind Fondul pentru mediu aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, numai pentru deşeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanţă prevăzuţi în contracte.		
5	Neincluderea începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele distincte pentru gestionarea deşeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a)- hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, contribuţia pentru economia circulară prevăzută în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, pentru deşeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;		5.000-15.000
6	Nestabilirea în sarcina operatorilor de salubrizare suportarea contribuţiei pentru economia circulară pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzătoare indicatorilor de performanţă prevăzuţi în contracte.		5.000-15.000
7	Neimplementarea la nivel local a obligaţiilor privind gestionarea deşeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;		5.000-15.000
8	Comuna Păunești are obligația de a urmări şi de a se asigura ca prevederile din PRGD şi PJGD sunt îndeplinite; Neelaborarea de strategii şi programe proprii pentru gestionarea deşeurilor se sancţionează;		5.000-15.000
9	Neasigurarea de către Comuna Păunești prin operator a spațiilor necesare pentru colectarea separată a deşeurilor potrivit prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populaţiei posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deşeuri de hârtie şi carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, ambalaje, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, deşeuri de baterii şi acumulatori şi deşeuri voluminoase, inclusiv saltele şi mobila.		5.000-15.000

10	Netransmiterea de către Comuna Păunești a informațiilor către cetățeni, prin mijloace adecvate şi prin postare pe site-ul propriu, cu privire la sistemul de gestionare a deşeurilor din cadrul localităţilor, inclusiv cu privire la - spaţiile necesare pentru colectarea separată a deşeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deşeu şi dezvoltă în mod corespunzător centrele înfiinţate potrivit prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populaţiei posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deşeuri de hârtie şi carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, deşeuri de baterii şi acumulatori şi deşeuri voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă se sancționează.		5.000-15.000
11	Nerespectarea obligației de a transmite la Ministerul Finanţelor Publice, în termen de 30 de zile de la semnarea, contractului de delegare a gestiunii sau orice modificare a acestuia încheiat cu un operator, care implică înființarea, modernizarea, reabilitarea şi/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente.		10.000-20.000
12	Neaprobarea, prin hotărâri ale consiliului local a măsurilor necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deşeurilor.		5.000-15.000
13	Unităţile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizaţiilor care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deşeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite înbaza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deşeuri. Nestabilirea unei modalităţi prin care se plătesc serviciile aferente acelor deşeuri, prestate de operatorii de salubrizare se sancționează.		5.000-15.000
14	Utilizarea necorespunzătoare de către Asociaţiile de Dezvoltare Intercomunitară sau Comuna Păunești a sumelor încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare a deşeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse		5.000-15.000

	a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.		
15	Neîndeplinirea de către unităţile administrativ - teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor următoarele obligaţii: a) să organizeze, să gestioneze şi să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială şi energetică a fluxului de deşeuri de ambalaje din deşeurile municipale împreună cu deşeurile municipale din aceleaşi materiale; b) să solicite organizaţiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele şi să stabilească modalitatea de plată pentru desfăşurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1); c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deşeurilor cu valoare de piaţă şi modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare şi transport, stocare temporară şi sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubrizare în funcţie de contravaloarea materiilor prime secundare vândute şi costurile nete pentru gestionarea deşeurilor de ambalaje din deşeurile municipale; d) să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deşeurilor de ambalaje din cadrul localităţilor.		20.000-40.000
16	Încheierea de catre primar a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice fără respectarea prevederilor legale specifice fiecărui serviciu.		30.000-50.000
17	Atribuirea de catre autoritatea administrației publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitățile de salubrizare a localităților prevazute la art. 2 alin.(3) din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubrizare a localităților, fara respectarea procedurilor legale in vigoare specifice fiecarui tip de contract.		30.000-50.000

CAPITOLUL VII
DISPOZIȚII FINALE

Art. 43

(1) Prezentul Regulament se completează cu dispoziţiile actelor administrative emise de către organele deliberative ale unităţii administrativ teritoriale Păunești .

(2) În cadrul contractului încheiat între autoritatea publica locala Păunești și operator se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri şi la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecţiei mediului şi al sănătăţii publice.

Art.44

În aria administrativ teritorială a comunei Păunești:

(1) Tarifele, încasate ca și contravaloare a prestării serviciului, reprezintă principala sursă de finanțare a operatorului.

(2) În aplicarea prevederilor ART.26 alin.(2), din Legea 101/2006, actualizată, persoanele fizice și juridice vor achita contravaloarea serviciului prestat, prin:

a) tarife, în cazul prestaţiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare, caz în care persoanele fizice și juridice dețin calitatea legală de utilizator a serviciului de salubrizare;

a.1 tarif 1 (T1) - pentru beneficiarii serviciului care realizează colectarea separată conform standardelor impuse de prezentul regulament, cu respectarea fracției aferente tipului de echipament. Gestionarea deșeurilor precolectate conform standardelor facilitează procesul de reciclare și valorificare.

a.2 tarif T2 - pentru beneficiarii serviciului care nu realizează colectarea separată conform standardelor impuse de prezentul regulament, fără respectarea fracției aferente tipului de echipament se va achita de 2 ori tariful T1. Gestionarea deșeurilor precolectate necorespunzător generează utilizarea unor resurse suplimentare. Nivelul tarifelor penalizatoare, precum si procedura constatarii de catre operator a colectarii separate neconforme se stabilese si se aproba, prin hotarare, adoptata de catre autoritatea deliberativa a administratiei publice locale. Colectarea separata neconformà va fi constatata de operator în baza unei proceduri stabilita de UAT/AD.I Cazurile de colectare neconformà identificate vor fi raportate de catre operator la UAT/ADI.

a.3- tarif 3 (T3) –Tariful pentru deseurile cu greutate mare - generate din activitati de amenajare interioara / exterioara a locuintelor (aproximativ 800kg/mc) prestată pe bază de comandă.

a.4 - tarif (T4) - Tarife distincte pentru reciclabile

Pentru cantitatile de deseu menajer ce depaseste capacitatea recipientilor din dotare, (pubela de 120 litri) fiecare gospodarie va fi taxata la volum la tariful de persoane juridice.

b) taxă de habitat cu destinatia specială de salubrizare, aprobata prin HCL de consilul localal comunei Păunești în cazul prestaţiilor de care beneficiază individual, fără contract de prestare, caz în care persoanele fizice și juridice au calitatea de beneficiar a serviciului de salubrizare, fără a deține calitatea legală de utilizator a acestuia. Regulamentul de aplicare a taxei speciale de salubrizare va fi aprobat prin HCL.

TARIFE DISTINCTE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE OPERATORII DE SALUBRIZARE

ART.45

Tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile va fi prezentat defalcat pentru activitățile de colectare și transport, stocare temporară, precum și pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

Tariful pentru gestionarea deșeurilor menajere va fi prezentat defalcat pentru activitățile de colectare ,transport și depozitare.

- Delegatarul va aproba anual, începând cu data inceperii contractului, tariful distinct -deșeuri reciclabile pentru utilizatorii casnici, pe care o va calcula prin aplicarea următoarei formule:

Tr uc m = (Tr * Qr uc – Vcontr OTR uc) / (P*12) unde:

Tr uc m – componenta aferentă deșeurilor reciclabile din Tariful plătit de Utilizatorii Casnici modificată ca urmare a încasării contribuției de la OIREP (lei/persoană x lună).

Tr –tariful distinct pentru gestionarea Deșeurilor Reciclabile în zona de delegare, calculat și aprobat (lei/tonă)

Qruc – cantitatea de deșeuri reciclabile care se estimează a se colecta de la utilizatorii casnici în anul pentru care se aprobă Tariful modificat, conform fișei de fundamentare a tarifului distinct pentru gestionarea deșeurilor reciclabile (tone/an).

V contr OTR uc – valoarea contribuției din anul anterior platită de OIREP, aferentă cantității de Deșeuri de Ambalaje valorificate provenite de la Utilizatorii Casnici (lei/an).

Valoarea se calculează prin înmulțirea contribuției totale din anul anterior de la OIREP cu ponderea cantității de Deșeuri din Ambalaje valorificate provenite de la Utilizatorii Casnici din cantitatea totală de Deșeuri din Ambalaje valorificate.

Valoarea contribuției anuale se estimează pe baza contribuțiilor încasate în primele trei trimeste ale anului.

PRIMAR
POPA GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PĂUNEȘTI

HOTĂRÂREA NR.56

din data de 26.10.2022

privind: **aprobarea contului de execuţie bugetară al comunei Păuneşti, judeţul Vrancea pentru trimestrul III al anului 2022**

Consiliul Local al comunei Păuneşti, judeţul Vrancea,

- analizând raportul compartimentului de specialitate privind necesitatea aprobării contului de execuţie bugetară al comunei Păuneşti, judeţul Vrancea pe trimestru III al anului 2022,
- avand in vedere referatul de aprobare ,
- în conformitate cu prevederile art. 49 alin. 12 şi ale art. 57, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- în temeiul art. 28, alin. 9 din Legea nr. 82/1991 - Legea contabilităţii, republicată cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 5/2020 - Legea bugetului de stat pe anul 2020;
- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Păunești, județul Vrancea
- în temeiul art.129, alin.(2),lit.b, alin.(4) lit.a) ,art.139, alin.(3), lit.a), art.196, alin. (1), lit.a), art.197, alin.(1), alin.(2), alin.(4), din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă contul de execuţie bugetară al comunei Păuneşti, judeţul Vrancea pe trimestrul III al anului 2022, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de domnul Popa Gheorghe – primar - prin intermediul aparatului de specialitate şi vor fi aduse la cunoştinţă publică de secretarul comunei Păuneşti, judeţul Vrancea.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL PĂUNEȘTI

HOTĂRÂREA nr.57

din 26.10.2022

privind aprobarea întocmirii studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și aprobarea Devizului general cu indicatorii tehnico-economici, actualizat, pentru obiectivul de investiții *„EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE ȘI SUPLIMENTARE CAPACITATE STAȚIE DE EPURARE, COMUNA PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA„* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny", precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului

Consiliul Local al comunei Păunești, având în vedere :

- raportul compartimentului de specialitate,
- referatul de aprobare al primarului comunei Păunești privind aprobarea întocmirii studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și aprobarea Devizului general cu indicatorii tehnico-economici, actualizat, pentru obiectivul de investiții *„EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE ȘI SUPLIMENTARE CAPACITATE STAȚIE DE EPURARE, COMUNA PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA„* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny", precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului .
- HCL nr.55/27.10.2021 privind aprobarea Cererii de finanțare și a Devizului general estimativ de lucrări pentru obiectivul de investiții *„MODERNIZARE INFRASTRUCTURII RUTIERE DIN COMUNA PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA„*
- prevederile OUG nr.95/2021, pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny" coroborat cu OMDLPA nr. 1333/2021 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) - d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021
- dispozițiile H.G. nr.907/2016 referitoare la etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 44, alin.1, alin.4 și art.45 alin.1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;
- având în vedere art. 80 din Legea 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- în baza Avizului emis de Comisia de specialitate din cadrul Consiliului Local Păunești, județul Vrancea.

În baza prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b coroborat cu alin. 4, lit. d, art. 196, alin. 1, lit. a și art. 197, alin. 1, alin. 2, alin. 4, art. 198, alin. 1 și alin. 2 din OG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,:

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă întocmirea documentația tehnico-economică - studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul de investiții *„EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE ȘI SUPLIMENTARE CAPACITATE STAȚIE DE EPURARE, COMUNA PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA,,* aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny" prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației.

Art. 2. – Se aprobă Devizul general cu indicatorii tehnico-economici, actualizati, pentru obiectivul de investiții *„EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE ȘI SUPLIMENTARE CAPACITATE STAȚIE DE EPURARE, COMUNA PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA,,* conform Anexei ce face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.3. – Se aprobă finanțarea de la bugetul local al comunei Păunești a sumei de 1.431.574,60lei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art. 4 alin. (6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021.

Art.4. - Cu ducerea la indeplinire a prevederilor hotărârii adoptată se imputernicește Primarul Comunei Păunești , județul Vrancea, prin compartimentele de specialitate

Art.5. – Prezenta hotărare va fi comunicată primarului comunei Păunești, Instituţiei Prefectului Judeţului Vrancea, prin Compartimentele Achiziţii publice, urbanism şi financiar -contabil şi va fi adusă la cunoştinţă publică conform prevederilor legale.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Anexa nr. 2.1

DEVIZ GENERAL
al obiectivului de investiție:
„EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE ȘI SUPLIMENTARE CAPACITATE STAȚIE DE EPURARE, COMUNA PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA”

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
	Capitolul 1			
	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului			
1.1	**Obținerea terenului**	0,00	0,00	0,00
1.2	**Amenajarea terenului**	0,00	0,00	0,00
1.3	**Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială**	0,00	0,00	0,00
1.4	**Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților**	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Capitolul 2			
	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			
2	**Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului**	850.000,00	161.500,00	1.011.500,00
	TOTAL CAPITOL 2	**850.000,00**	**161.500,00**	**1.011.500,00**
	Capitolul 3			
	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică			
3.1	**Studii**	180.000,00	34.200,00	214.200,00
3.2	**Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații**	11.500,00	0,00	11.500,00
3.3	**Expertizare tehnică**	35.840,00	6.809,60	42.649,60
3.4	**Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor**	2.500,00	475,00	2.975,00
3.5	**Proiectare**	1.074.000,00	204.060,00	1.278.060,00
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	260.000,00	49.400,00	309.400,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	10.000,00	1.900,00	11.900,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	40.000,00	7.600,00	47.600,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	764.000,00	145.160,00	909.160,00
3.6	**Organizarea procedurilor de achiziție**	65.000,00	12.350,00	77.350,00
3.7	**Consultanță**	130.000,00	24.700,00	154.700,00
3.8	**Asistență tehnică**	510.000,00	96.900,00	606.900,00
	TOTAL CAPITOL 3	**2.008.840,00**	**379.494,60**	**2.388.334,60**
	Capitolul 4			
	Cheltuieli pentru investiția de bază			
4.1	**Construcții și instalații**	8.265.221,00	1.570.391,99	9.835.612,99
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	8.265.221,00	1.570.391,99	9.835.612,99
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale**	1.502.900,00	285.551,00	1.788.451,00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost	1.502.900,00	285.551,00	1.788.451,00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.3	**Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj**	23.400.000,00	4.446.000,00	27.846.000,00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost	23.400.000,00	4.446.000,00	27.846.000,00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4	**Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport**	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5	**Dotări**	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6	**Active necorporale**	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost			

	Capitolul 5			
	Alte cheltuieli			
5.1	**Organizare de şantier**	40.000,00	7.600,00	47.600,00
5.1.1	Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	30.000,00	5.700,00	35.700,00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării şantierului	10.000,00	1.900,00	11.900,00
5.2	**Comisioane, taxe, cote, costul creditului**	117.129,34	0,00	117.129,34
5.2.1	Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii	53.240,61	0,00	53.240,61
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii	10.648,12	0,00	10.648,12
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	53.240,61	0,00	53.240,61
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare	0,00	0,00	0,00
5.3	**Cheltuieli diverse şi neprevăzute**	450.000,00	85.500,00	535.500,00
5.4	**Cheltuieli pentru informare şi publicitate**	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 5	**607.129,34**	**93.100,00**	**700.229,34**
	Capitolul 6			
	Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste			
6.1	**Pregătirea personalului de exploatare**	0,00	0,00	0,00
6.2	**Probe tehnologice şi teste**	85.000,00	16.150,00	101.150,00
	TOTAL CAPITOL 6	**85.000,00**	**16.150,00**	**101.150,00**
	TOTAL GENERAL	**36.719.090,34**	**6.952.187,59**	**43.671.277,93**
	Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	***10.733.121,00***	***2.039.292,99***	***12.772.413,99***

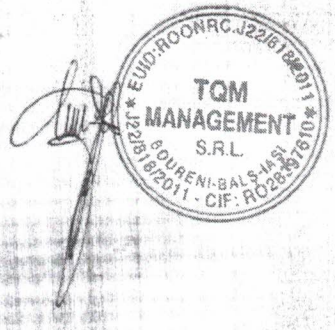
TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	**43.671.277,93**
buget de stat	*42.239.703,33*
buget local	1.431.574,60

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	***33.168.121,00***	***0,00***
Valoare investitie	***36.719.090,34***	***0,00***
Cost unitar aferent investiţiei	***5.584,65***	***0,00***
Cost unitar aferent investiţiei (EURO)	***1.130,13***	***0,00***

Data	13.10.2022
Curs Euro	4,9416
Valoare de referinţă standard de cost (locuitor,	6575,000

Beneficiar:
COMUNA PĂUNEŞTI

Proiectant:
SC TQM MANAGEMENT SRL



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL PĂUNEȘTI

HOTĂRÂREA NR.58
din 26.10.2022

Cu privire: la rectificarea Bugetului local al comunei Păuneşti, județul Vrancea, pentru anul 2022

Consiliul Local al comunei Păuneşti,județul Vrancea;

- având în vedere raportul compartimentului de contabilitate din care rezultă necesitatea rectificării bugetului local al comunei Păunești, pentru anul 2022 ;
- având în vedere referatul de aprobare al primarului privind rectificarea Bugetului local al comunei Păunești, județul Vrancea, pentru anul 2022 ;
- în conformitate cu prevederile art. 19 și 20 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2022, nr.317/2021 precum și ale Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Păunești,

În baza art. 87, art. 88, art. 129, alin. (2), lit. b), alin. 4, lit. a), art. 139, alin. (3) lit. a), art.196, alin. (1), lit. a), art. 197 alin. (4) și art.198 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, :

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1 Să se rectifice Bugetul local al comunei Paunesti, judetul Vrancea, pentru anul 2022, astfel :

-mii lei-

Nr. Crt	Denumire indicator	Simbol cont	Influente trim. IV	
			Adaosuri	Diminuari
1	Încalzit, iluminat si forta motrica Auroritati executive	51.02.01.03.20.01.03	2,00	0,00
2	Apa, canal si salubritate.Autoritati executive	51.02.01.03.20.01.04	10,00	0,00
2	Carburanti si lubrifianti.Autoritati executive	51.02.01.03.20.01.05	3,00	0,00
4	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Autoritati executive	51.02.01.03.20.30.30	0,00	11,00
3	Alte obiecte de inventar.Protectie civila si protective contra incendiilor	61.02.05.02.20.05.30	0,00	5,00
4	Sustinerea cultelor. Servicii religioase	67.02.06.59.12	45,00	0,00
5	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50.20.30.30	0,00	45,00
6	Apa,canal si salubritate .Salubritate	74.02.05.01.20.01.04	1,00	0,00
	TOTAL CHELTUIELI		0,00	

ART.2 Hotărârea va fi comunicată prin grija primarului care va asigura aducerea acestuia la îndeplinire, iar secretarul o va da publicității și o va transmite celor interesați, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMENAZĂ
SECRETAR GENERAL