

## ANUNT CONCURS -FUNCTIONARI PUBLICI

PRIMĂRIA COMUNEI PĂUNESTI JUDEȚUL VRANCEA organizează la sediul sau din comuna Păunești județul Vrancea, concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Taxe și Impozite Locale din aparatul de specialitate al primarului comunei Păunești, județul Vrancea și concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelara, Asistența Sociala și Protecție Sociala din aparatul de specialitate al primarului comunei Păunești, județul Vrancea.

Condițiile de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 54 din Legea nr. 88/1999, republicată (2), privind Statutul funcționarilor publici și condițiile prevăzute de lege și cele specifice pentru ocuparea funcției publice, respectiv:

I. Pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Taxe și Impozite Locale:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an

Proba scrisă:- data de 28.03.2016, ora 9<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Comunei Păunești județul Vrancea

Proba de interviu:- data de 30.03.2016, ora 9<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Comunei Păunești, județul Vrancea

Bibliografie:

- Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică;
- Legea nr. 82/1991 – Legea contabilității, republicată;
- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal;
- Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală

II. Pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelara, Asistența Sociala și Protecție Sociala :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Asistenței sociale;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an:

Proba scrisă:- data de 28.03.2016, ora 13<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Comunei Păunești, județul Vrancea;

Proba de interviu:- data de 30.03.2016, ora 13<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Comunei Păunești, județul Vrancea;

Bibliografie:

- Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale
- Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, modificată și completată

- Hotărâre nr. 38/2011 privind alocația pentru susținerea familiei, modificată și completată

- Hotărârea Guvernului nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției, pana cel tarziu 18.03.2016, ora 14, și vor cuprinde următoarele documente:

- cerere tip de înscriere la concurs conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copie după actul de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care ateste starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau vor fi însoțite de documentele originale.

Date contact: tel.: 0237268104 sau la sediul Primăriei Păunești, județul Vrancea.

PRIMAR  
POPA GHEORGHE

s.s indescifrabil